

Prévenir l'absentéisme



PRÉSENTIEL

Objectif général

Analyser et Comprendre les enjeux de l'absentéisme (anticiper les risques et diminuer les coûts)
Promouvoir un management bienveillant

Accueil et tour de table

Partie 1 : Savoir différencier l'absence de l'absentéisme

Présentation du cadre légal entourant l'absentéisme

Présentation d'exemples de solutions mise en œuvre en entreprise et association.

Comment construire un bon diagnostic en s'appuyant sur des indicateurs faibles (sexe, âge, type d'arrêt, fréquences, périodes, durée)

Savoir identifier les facteurs pertinents des variables parasites ; ou comment appliquer une véritable démarche statistique

Identifier et conduire le changement

Partie 2 : Les leviers de la prévention de l'absentéisme

Qu'est-ce que la QVT ? Introduction aux concepts

Présentation de leviers directs possibles et exemples de réussites en entreprise (témoignages vidéo) - ----

- L'exemple du télétravail

Les leviers indirects et ses réussites

- Les conditions matériels
- La GPEC
- Le baromètre social

Partie 3 : CONSTRUIRE SES OUTILS

Mise en place d'un atelier de co-développement par échange des pratiques : la méthode PEMCA - - ---- -

- Préparer : Chacun prépare de son côté une pratique de son choix
- Exposer : Une personne volontaire commente sa pratique
- Modéliser : le formateur aide le volontaire (et en même temps les autres participants) à comprendre comment il a réussi et comment il peut ancrer cette pratique dans le temps pour en faire une vraie compétence
- Co-construire : Le groupe cherche à enrichir cette pratique avec des exemples empruntés à leur pratique
- Appliquer : Chacun explique ce qu'il retient pour soi

Référents pédagogiques

Nos intervenants sont des spécialistes du domaine visé et sont sélectionnés selon un processus de qualification très rigoureux permettant d'évaluer notamment : leur expérience professionnelle, leurs compétences pédagogiques, leur capacité d'animation, leur personnalité et leur créativité...

OBJECTIFS

Définir l'absentéisme, le mesurer et repérer les risques

Identifier les obligations réglementaires de l'employeur liées à l'absence

Repérer les outils permettant d'anticiper les risques d'absences

Sensibiliser la hiérarchie et promouvoir un management bienveillant

Introduire la QVT (qui fera l'objet d'une autre action de formation sur le 2nd semestre)

PRÉ-REQUIS

Avoir des connaissances en GPEC

Avoir des connaissances sur la RSE

PUBLIC

DRH, RRH, responsables recrutement, chargé de recrutement des adhérents « Grands Comptes » d'Uniformation (mutuelles, ONG, IRC, structures d'insertion sociale, etc.).

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

AVANT LA FORMATION : IMPLIQUER

Questionnaire pré-formation et/ou recueil des besoins pour préciser les attentes individuelles

PENDANT LA FORMATION : APPLIQUER

Méthodes actives et participatives
Apports théoriques (10%) , mises en pratique (70%) et échanges (20%)
Elaboration de son plan d'actions personnalisé

APRÈS LA FORMATION : ACCOMPAGNER

4 rappels de contenu envoyés par mail
Suivi post-formation

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Support de cours, exercices

ÉVALUATION

Évaluation des compétences

Tests, cas pratiques, exercices, mises en situation, jeux de rôle...

Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire
Synthèse fin de stage du formateur

VALIDATION

Attestation de fin de formation
Attestation de présence

MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur

DATES

Cf planning